



COMUNE DI MARUGGIO
Provincia di Taranto

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE VOLTA ALLA RICERCA DI SOGGETTI
INTERESSATI AD ORGANIZZARE EVENTI NEL PERIODO OTTOBRE 2025 – GENNAIO 2026

Considerato che è intendimento del Comune di Maruggio, per il periodo compreso tra ottobre 2025 - gennaio 2026, predisporre un programma coordinato di iniziative di pubblico interesse, aventi quale finalità la valorizzazione e la promozione socio – culturale della comunità locale, nonché la tutela e la salvaguardia delle tradizioni identitarie;

Che con il presente Avviso Pubblico questa Amministrazione Comunale procederà all'acquisizione di manifestazioni d'interesse finalizzate all'individuazione di attività e progetti a carattere artistico – culturale, ludico – ricreativo ed aggregativo, da inserire nel calendario istituzionale delle manifestazioni comunali, da realizzarsi a decorrere dai primi giorni di ottobre e fino al termine delle festività natalizie come da consuetudine previsto per il 6 gennaio 2026.

Che le attività e i progetti oggetto di promozione devono essere riconducibili ai seguenti ambiti espressivi di intervento:

- Concerti, rassegne o attività artistiche a carattere musicale natalizio e/o locale;
- Gospel;
- Eventi di animazione con contenuti di valorizzazione delle tradizioni natalizie, in particolare rivolti ai bambini;
- Enogastronomia;
- Mostre, esposizioni
- Teatro, intrattenimento

Che con il presente avviso l'Amministrazione Comunale intende individuare le Associazioni e/o i singoli operatori/professionisti che intendano ideare ed organizzare attività secondo le aree tematiche sopra indicate.

Si comunica che tra le location destinate alla realizzazione delle manifestazioni rientrano: Luoghi di culto, Parrocchie, Centri di Aggregazione Sociale, Strade e/o Piazze cittadine del centro e della periferia;

Le proposte pervenute non costituiscono impegno per l'Amministrazione Comunale, la quale le esaminerà in relazione alle proprie necessità, rimanendo insindacabilmente libera nelle scelte.

Sono ammessi a partecipare al presente avviso Associazioni di promozione sociale e culturale, Enti, Fondazioni, Cooperative ma anche singoli operatori commerciali e professionisti.

Sono inoltre richiesti i seguenti requisiti:

- coerenza con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitti di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto dell'offerta;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche previste dagli artt. 94-95-96-97-98, del D.Lgs. n. 36/2023 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, al protocollo del Comune di Maruggio a mano o a mezzo pec al seguente indirizzo protocollo.comune.maruggio@pec.rupar.puglia.it (si precisa che la predetta pec riceve SOLO da indirizzi di posta certificata, pertanto eventuali richieste inviate da una mail ordinaria non saranno ricevute dal sistema) entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 07/11/2025;

- Le domande di partecipazione dovranno essere compilate sul modulo allegato al presente avviso – Allegato B).



COMUNE DI MARUGGIO
Provincia di Taranto

- Le domande di partecipazione pervenute oltre il termine stabilito sopra indicato, ovvero con modalità difformi rispetto a quelle previste nel presente Avviso, saranno dichiarate inammissibili ed escluse in via automatica. Saranno, parimenti, dichiarate non ammissibili le istanze incomplete, illeggibili o redatte con modalità non conformi (scritture a matita o cancellature non convalidate).
- Alla domanda di partecipazione va allegato:
 - copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità del rappresentante legale della associazione/ditta/società;
 - il programma che si intende realizzare (progetti/eventi/iniziative/mostre/ecc);
 - relazione sottoscritta dal proponente, che descriva gli eventuali allestimenti proposti, con relativa scheda tecnica;
 - le modalità di attuazione (date proposte, luogo di svolgimento delle attività);
 - l'impegno ad assumere a propria cura e spese eventuali oneri organizzativi (assicurazioni, SIAE, piani per la safety e security, service, allestimenti, pubblicità, manifesti, ecc.) segnalando con esattezza tutti gli oneri organizzativi che eventualmente si intende lasciare a carico del Comune;
 - piano economico finanziario;
 - ogni altro elemento utile alla valutazione della proposta.
- Per le attività commerciali nel caso in cui la realizzazione del progetto sia collegata ad attività commerciali il proponente deve precisarne le caratteristiche e dichiarare il possesso dei requisiti per chiedere ed ottenere tutte le autorizzazioni previste da leggi e regolamenti per lo svolgimento delle attività proposte.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI:

Le proposte saranno esaminate dall'Amministrazione Comunale valutando:

- a. congruità con le finalità generali del programma;
- b. originalità e diversificazione degli eventi da realizzare;
- c. attività già svolte e presenza sul territorio comunale del soggetto proponente;
- d. potenziale capacità attrattiva dell'iniziativa.

Le istanze idonee saranno inserite nel programma delle manifestazioni natalizie del Comune di Maruggio che sarà approvato con Delibera di Giunta Comunale.

La valutazione ed il giudizio dell'Amministrazione Comunale sarà insindacabile al fine dell'ammissibilità e della realizzazione dei progetti.

A seguito della valutazione, l'Amministrazione Comunale provvederà (tramite pubblicazione all'albo pretorio del proprio sito istituzionale) a informare tutti i soggetti che hanno partecipato alla presente Manifestazione di interesse, sulle decisioni assunte e, per i progetti da realizzare, per formalizzare i reciproci impegni.

La partecipazione alla presente manifestazione d'interesse implica l'accettazione integrale delle condizioni del presente avviso.

OBBLIGHI A CARICO DEI SOGGETTI PROPONENTI:

I soggetti proponenti le cui proposte verranno selezionate, dovranno operare in totale autonomia organizzativa ed assumere a proprio carico tutti gli adempimenti, oneri e responsabilità inerenti la realizzazione delle iniziative proposte.

Sono a carico dei proponenti l'acquisizione delle autorizzazioni/permessi/nulla osta in particolare per ciò che concerne la sicurezza; pagamento di imposte e tasse prescritti dalla normativa vigente, assunzione di



COMUNE DI MARUGGIO
Provincia di Taranto

responsabilità per qualsiasi danno a cose e persone cagionati sia durante l'installazione di allestimenti/impianti, le cui operazioni di montaggio dovranno rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza, sia durante la realizzazione degli eventi, concerti e spettacoli.

L'Amministrazione Comunale è esonerata da ogni responsabilità di fatto e di diritto per danni a persone e/o cose che dovessero verificarsi prima, durante e dopo le manifestazioni, che restano comunque a carico degli organizzatori.

EROGAZIONE DELLE RISORSE E RENDICONTAZIONI:

- Qualora la proposta presentata configuri un affidamento di servizio ai sensi dell'art.50 del D. Lgs 36/2023 si procederà mediante stipula del relativo contratto e successiva emissione di fatturazione elettronica da parte dell'affidatario, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.
- Nei casi in cui, invece, la proposta assuma natura di contributo economico, l'erogazione delle risorse avverrà secondo le modalità di seguito specificate.

Al fine di ottenere l'erogazione del contributo assegnato i soggetti beneficiari dovranno produrre la dovuta rendicontazione finale delle spese sostenute nel rispetto del Regolamento Comunale per le concessioni di contributi a persone, Enti Pubblici e Privati approvato con Delibera C.C. n. 16 del 23/03/2015.

Sono ammissibili a rendicontazione le seguenti spese:

- compensi corrisposti e oneri assicurativi sostenuti per le figure/artisti impegnati nelle attività d'intrattenimento, eventuali altri oneri previsti dalla Legge, oneri per il diritto d'autore (SIAE);
- spese per il sistema di amplificazione e diffusione audio idoneo alla buona riuscita dell'evento;
- spese per il noleggio di attrezzature, fitti di strutture, costi di autorizzazioni amministrative, certificazioni e quant'altro necessario per il corretto svolgimento delle manifestazioni - logistico, tecnico e relativo alla sicurezza secondo le stringenti normative vigenti. Si precisa che il pagamento verrà effettuato in relazione al numero degli eventi effettivamente realizzati qualora saranno in numero inferiore a quelli previsti. Il contributo assegnato verrà erogato mediante bonifico bancario, sul c/c comunicato dal creditore ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 136/2010.
- **Non sono ammissibili**, pertanto non costituiscono titolo idoneo ai fini della rendicontazione, scontrini fiscali non accompagnati dalla corrispondente fattura d'acquisto, in quanto privi di valore giustificativo ai sensi della normativa fiscale vigente (D.P.R. 633/1972) e della Legge n.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- **Non sono ammissibili**, pertanto non costituiscono titolo idoneo ai fini della rendicontazione, documentazioni incomplete, illeggibili, prive di sottoscrizione ove richiesta, o compilate con modalità non conformi (es. scritture a matita o cancellature)

La documentazione di spesa priva dei requisiti di completezza, leggibilità e regolarità formale sarà esclusa in via preliminare dalla valutazione di ammissibilità e non potrà in alcun modo essere riconosciuta ai fini della rendicontazione.

Il presente Avviso e le manifestazioni ricevute non comportano per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare o modificare o annullare definitivamente la presente "manifestazione di interesse" consentendo, a richiesta dei manifestanti, la restituzione della documentazione inviata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a



COMUNE DI MARUGGIO
Provincia di Taranto

qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa. In particolare, l'Amministrazione Comunale si riserva di non accettare proposte che, per la natura dell'evento, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Maruggio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), si informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione al presente Avviso è il Comune di Maruggio. I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura, nel rispetto degli obblighi di legge e per l'esecuzione delle finalità istituzionali. In particolare, i dati trasmessi saranno valutati ai fini dell'ammissibilità della domanda presentata e della verifica dei requisiti; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio del Comune (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei dati. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia alla specifica informativa allegata, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Maruggio, 08/10/2025

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Grazia TURCO