



# COMUNE DI MARUGGIO

PROVINCIA DI TARANTO

## SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'INCARICO DI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2025

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- l'art. 1 commi 227-237 della legge 27/12/2017 n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;
- il comma 227 con il quale viene indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di Censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, hanno previsto la possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale;
- il D. Lgs. 06/09/1989, n. 322, recante "Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto Nazionale di Statistica, ai sensi dell'art. 24 della L. 23/08/1988, n. 400";
- la nota prot. ISTAT n. 0403140 del 12/02/2025 con la quale è stato comunicato che il Comune di Maruggio rientra fra i Comuni che saranno coinvolti nell'edizione 2025 del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 10/04/2025 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC)

In esecuzione:

- della propria determinazione n. 161 del 06/06/2025 con la quale si è proceduto ad avviare la procedura di selezione per il conferimento di incarichi di Rilevatore per il Censimento permanente della popolazione 2025, nonché all'approvazione del presente bando;

**RENDE NOTO**

Che è indetta una selezione pubblica per soli titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria da cui attingere collaboratori autonomi a cui affidare l'incarico di Rilevatore, sulla scorta di apposito disciplinare di incarico.

I soggetti interessati a svolgere l'incarico di cui sopra per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni per l'anno 2025, possono presentare domanda di partecipazione.

Il numero complessivo dei rilevatori che riceveranno incarico da parte del Comune di Maruggio è di 6 (sei).

### **SPECIFICHE E SVOLGIMENTO DELLA RILEVAZIONE CENSUARIA**

Il Censimento Permanente della Popolazione 2025, in conformità con la normativa europea e nazionale, prevede l'esecuzione di due indagini campionarie:

- **Rilevazione Areale** (codice IST-02493) (componente L2)
- **Rilevazione da Lista** (codice IST-02494)

Il Comune di Maruggio è coinvolto per l'edizione 2025 sia nella rilevazione Areale (componente L2) che nella Rilevazione da Lista;

Le rilevazioni si articolano nelle seguenti fasi:

Rilevazione Areale componente L2:

**Fase 1 - Restituzione autonoma dei questionari da parte degli individui (06 ottobre – 11 novembre 2025):** Gli individui possono compilare il questionario on line utilizzando le credenziali ricevute dall'Istat. In alternativa possono contattare il CCR per intervista telefonica oppure recarsi presso il CCR istituito dal Comune, dove potranno compilare il questionario autonomamente oppure, su richiesta, con il supporto di un operatore.

**Fase 2 - Recupero delle mancate risposte (12 novembre – 23 dicembre 2025)**

**Dalla mezzanotte tra l'11 e il 12 novembre** gli individui non potranno più compilare autonomamente il questionario on line. La compilazione del questionario sarà possibile SOLO tramite intervista con un rilevatore/operatore comunale presso uno degli indirizzi campione associati all'individuo o presso il CCR oppure via telefono.

Per questa rilevazione il numero degli individui campione è pari a **89**. La stima degli individui da intervistare è pari a 61.

Rilevazione da Lista:

**Fase 1 - Restituzione autonoma dei questionari da parte delle famiglie (6 ottobre – 9 dicembre 2025):** Le famiglie possono compilare il questionario on line, oppure possono contattare il CCR per intervista telefonica oppure presso il CCR autonomamente o con supporto di un operatore.

**Fase 2 - Recupero mancate risposte (12 novembre – 23 dicembre 2025):** Nella fase 2 le famiglie non rispondenti o parzialmente rispondenti saranno contattate dai rilevatori/operatori comunali per intervista faccia a faccia presso domicilio o presso CCR.

Dalla mezzanotte tra il 9 ed il 10 Dicembre le famiglie non potranno più compilare autonomamente il questionario on-line bensì SOLO tramite intervista con rilevatore/operatore comunale a domicilio o presso il CCR oppure telefonicamente.

Il numero di famiglie campione per Rilevazione da Lista è pari a **442**. La stima del

numero di famiglie da intervistare con rilevatore secondo l'Istat è pari a **259**.

### **REQUISITI**

Potranno partecipare alla selezione gli aspiranti che siano in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.
- h) disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, all'interno del territorio comunale;

Non possono essere ammessi coloro i quali sono stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né quanti siano incorsi nel licenziamento senza preavviso da una pubblica amministrazione, nei casi previsti dai Contratti Collettivi di Lavoro.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto di conferimento dell'incarico.

Il difetto dei requisiti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione degli aspiranti all'incarico e costituisce causa di risoluzione del rapporto di collaborazione, ove già instaurato. Nel caso in cui dalla verifica delle domande presentate nessun candidato risulti in possesso dei requisiti minimi indicati al punto d) il Comune si riserva di valutare l'adeguatezza del candidato allo svolgimento dell'incarico di Rilevatore sulla base delle esperienze curriculari dichiarate.

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione comporterà, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione, ovvero la decadenza dall'incarico.

### **COMPITI DEI RILEVATORI**

I compiti affidati ai rilevatori sono:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti

- tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
  - svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

Inoltre il rilevatore avrà il dovere di:

- a) offrire la massima collaborazione nei confronti delle famiglie campione coinvolte nelle indagini, fornendo tutti i chiarimenti che consentano agli interessati di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario relativo all'indagine loro affidata;
- b) raggiungere i luoghi di rilevazione, ed eventualmente di svolgimento della formazione (se prevista in aula), con mezzo proprio ed a proprie spese;
- c) Garantire la propria disponibilità ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio del Comune di Maruggio;
- d) Essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento;
- e) Concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti;
- f) Riferire su eventuali problematiche al responsabile dell'U.C.C. .

I Rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D. Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche. Sono, altresì, soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I Rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, alle prescrizioni di cui all'art. 326 del Codice Penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Si comunica per i dipendenti del Comune di Maruggio che intendono partecipare alla selezione che l'incarico di Coordinatore/Rilevatore dovrà essere svolto **esclusivamente al di fuori del normale orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di funzionamento degli uffici e servizi di appartenenza.**

## **MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, dovrà essere presentata **entro le ore 12.00 del 20/06/2025** con una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Maruggio, via Vittorio Emanuele, n. 41, durante gli orari di apertura al pubblico (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00);
- Spedizione a mezzo raccomandata A/R, indirizzata al Comune di Maruggio. In

tal caso farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante e comunque dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo entro due giorni dal termine della scadenza.

- Invio a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo del Comune di Maruggio [protocollo.comune.maruggio@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.maruggio@pec.rupar.puglia.it). La domanda di partecipazione ed i relativi allegati, dovranno essere tutti inviati esclusivamente in un unico file in formato PDF. Si precisa che non saranno prese in considerazione e-mail spedite da indirizzi di posta elettronica non certificati o pervenuti a indirizzi di posta elettronica dell'Ente differenti da quello sopra indicato.

Nel caso in cui il termine ultimo cada in un giorno festivo o di chiusura, per qualsiasi ragione, degli Uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata lavorativa.

La domanda di partecipazione alla procedura deve essere sottoscritta dal candidato in forma autografa, anche nel caso di invio con file PDF, con allegata fotocopia di un documento d'identità personale valido, **pena l'inammissibilità della domanda stessa.**

La firma non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

È possibile allegare il proprio *curriculum vitae* lavorativo e professionale, copie di eventuali attestati o certificazioni relative alla conoscenza e all'utilizzo dei mezzi informatici.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva indicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**Non saranno prese in considerazione, altresì, le domande e i documenti presentati oltre il termine perentorio di cui sopra.**

## VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando e dovranno essere dichiarati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Ufficio si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, è prevista la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito di dichiarazione non veritiera.

Nel caso in cui fosse già stipulato il disciplinare di incarico, quest'ultimo verrà risolto di diritto.

Il punteggio massimo attribuito è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

a) Diploma di scuola superiore di 2° grado (massimo punti 12):

| Votazione secondo il vecchio ordinamento (60esimi) | Votazione secondo il nuovo ordinamento (100esimi) | Punteggio assegnato |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------|
| 36                                                 | 60                                                | <b>7</b>            |
| da 37 a 41                                         | da 61 a 69                                        | <b>8</b>            |
| da 42 a 47                                         | da 70 a 79                                        | <b>9</b>            |
| da 48 a 53                                         | da 80 a 89                                        | <b>10</b>           |
| da 54 a 59                                         | da 90 a 99                                        | <b>11</b>           |
| 60                                                 | 100                                               | <b>12</b>           |

b) Titoli di studio universitari (massimo punti 5):

|                                                                                                                           |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Laurea Triennale (L)                                                                                                      | <b>1</b> |
| Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica                                       | <b>3</b> |
| Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento)                           | <b>2</b> |
| Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline statistiche | <b>4</b> |
| Master universitario, specializzazione post laurea, dottorato di ricerca                                                  | <b>1</b> |

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore;

c) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 10):

|                                                                                   |                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Rilevatore o coordinatore in occasione di precedenti censimenti della popolazione | <b>2</b> per ciascun censimento, fino al massimo di 10 punti complessivi |
| Rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni       | <b>1</b> per ciascuna indagine, fino al massimo di 10 punti complessivi  |

d) Altri requisiti (massimo punti 3)

|                                                                                                                                                                                                                 |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Possesso di certificazione ECDL (Patente Europea Computer) e/o documentata conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (es. corsi con rilascio di relativa certificazione o attestazione) | <b>2</b> |
| Residenza nel Comune di Maruggio                                                                                                                                                                                | <b>1</b> |

**A parità di punteggio verrà data la preferenza al candidato più giovane di età.**

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice sarà composta dal Responsabile del Servizio Demografico e da due componenti. Nella Commissione sarà presente un segretario verbalizzante.

### **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Ultimate le operazioni di esame, la Commissione procederà alla formulazione di una graduatoria finale che verrà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Demografico.

Nel rispetto della graduatoria si provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento nonché delle modalità definite dall'ISTAT ovvero in caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento avrà facoltà di attingere alla graduatoria seguendo l'ordine di valutazione.

Tale graduatoria avrà una validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune di Maruggio anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

Il rilevatore prescelto dovrà prendere servizio nelle sedi e nelle date indicate dal responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

In caso di mancata presentazione nelle date indicate, senza adeguata giustificazione, i soggetti convocati saranno dichiarati decaduti e si procederà alla chiamata, in ordine di graduatoria, dei restanti concorrenti sino all'eventuale esaurimento della graduatoria

stessa. Analogamente si procederà in tutti i casi di rinuncia all'incarico da parte dei rilevatori nominati.

Dato che, ai sensi della Circolari ISTAT, per lo svolgimento concreto dell'incarico di rilevatore, la formazione è obbligatoria, la mancata partecipazione in forma completa all'attività di formazione costituirà rinuncia al conferimento dell'incarico e costituirà valida causa per la revoca dell'incarico e per la risoluzione del contratto da parte dell'Ente.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito internet <https://www.comune.maruggio.ta.it>

### COMPENSO

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico esterno di tipo occasionale mediante la sottoscrizione di un disciplinare e non ha alcun vincolo di subordinazione ai sensi di quanto disposto dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

**Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Maruggio. Si ribadisce: per i dipendenti del Comune di Maruggio che intendono partecipare alla selezione l'incarico di rilevatore dovrà essere svolto esclusivamente al di fuori del normale orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di funzionamento degli uffici e servizi di appartenenza.**

Il compenso per il rilevatore è da intendersi lordo e sarà assoggettato alle trattenute fiscali e previdenziali ordinarie previste per legge, e verrà determinato sulla base di quanto stabilito dalla Circolare Istat n. 1 Prot. n. 0682107 del 27/03/2025, relativa all'indagine che l'Istituto intende di volta in volta realizzare; in ogni caso, il corrispettivo per il rilevatore varierà in misura proporzionale al numero dei questionari.

Il compenso verrà liquidato una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

### DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si deve far riferimento alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

**L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare la procedura di selezione, e di prorogare o riaprire il termine di scadenza, anche qualora fosse necessario adeguare l'Avviso di selezione ad eventuali contenuti particolari previsti da circolari Istat che dovessero pervenire all'Ente.**

La domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge del 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii. si informa che il responsabile del procedimento concernente la procedura in oggetto è il Dott. Cosimo GRECO.

Informazioni sulla procedura in argomento possono essere richieste al Servizio Demografico del Comune di Maruggio, Via Vittorio Emanuele, n. 41, tel. 0999701216-

0999701225, durante gli orari di apertura al pubblico degli Uffici (dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 11:00; il pomeriggio di giovedì, dalle ore 15:00 alle 16:30).

### **INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 - Regolamento UE 679/2016), si informa che:

- Il trattamento dei dati personali forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e di tutela della riservatezza e dei diritti della persona. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Maruggio nella persona del Sindaco. I dati personali forniti vengono trattati dal personale del Comune di Maruggio incaricato al trattamento e sono utilizzati per l'espletamento delle attività connesse alla selezione.
- Non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati determinerà l'impossibilità di proseguimento della procedura selettiva.
- I dati personali sono trattati in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. I soggetti cui si riferiscono i dati personali, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003, hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiedere di integrarli, aggiornarli, oppure rettificarli. I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno, inoltre, il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Maruggio lì, 06/06/2025

Allegati:

- Domanda di partecipazione;
- Informativa privacy.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI**  
**Dott. Cosimo Greco**